Индивидуальный предприниматель Глава Крестьянского (фермерского) хозяйства Чулкова Инна Михайловна именуемая в дальнейшем «Исполнитель», заключить договор на оказание гостиничных услуг с Заказчиком на условиях настоящего договора публичной оферты (далее - «Договор»).

1.2. Договор публичной оферты заключается в особом порядке: путем акцепта настоя- щего Договора, т.е. полным и безоговорочным ответом лица о его принятии (ст. 438 ГК РФ). В соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ принятие содержащихся в настоящем Договоре публичной оферты существенных условий равносильно заключению договора на оказание гостиничных услуг. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 ГК РФ и является равносильным договору, подписанному сторонами.

1.3. Фактом, подтверждающим полное и безоговорочное принятие (акцепта) изложенных ниже условий настоящеӗ публичной̆ оферты является оплата Заказчиком услуг (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в оферте). Оплата заявки на бронирование также считается акцептом оферты, что равносильно заключению между Заказчиком и Исполнителем договора на оказание гостиничных услуг на условиях, изложенных в данной̆ оферте.

1.4. Настоящий̆ договор считается заключенным с момента его акцептации и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему договору.  
1.5. Совершая действия по акцепту настоящего публичного договора оферты, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Заказчиком возраста 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем.

**2. Основные понятия**

**Заявка на бронирование номеров/услуг** –письменныйдокумент, направляемый Заказчиком Исполнителю с целью бронирования гостиничных и/или иных услуг в определённый̆ срок и на определенных условиях, направленный̆ средствами факсимильной̆ связи, электронной̆ почты по реквизитам, указанным в п. 10 настоящего Договора или посредством он-лайн бронирования на сайте Исполнителя.

**Подтверждение бронирования** – письменный̆ документ, составленный̆ Исполнителем на основании заявки Заказчика, в отношении которой̆ Исполнителем дано письменное согла- сие на оказание гостиничных и/или иных услуг в срок и на истребуемых в заявке услови- ях, направленное Заказчику средствами факсимильной связи или электронной почты по реквизитам, указанным в п. 10 настоящего Договора.

**Гостиничные услуги** – услуги, связанные с размещением, проживанием в отеле и иные сопутствующие услуги, предоставляемые Исполнителем Заказчику в соответствии с Пра- вилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (утв. Постановлени- ем Правительства РФ от 09.10.2015 No1085), иными нормативными актами, а также По- рядком проживания в отеле

**Отель**– здания, расположенные по адресам:

[**Эко-отель “Altay Siesta”**](https://tur-al.ru/gostinichnyj-kompleks-saljut/)  с. Узнезя – на въезде в село Узнезя, в 13 км от села Чемал

[**Летняя “Усадьба Ярцевых”**](https://tur-al.ru/usadba-jarcevyh/) с. Турбаза Катунь, ул. Сосновая, 12

[**Летняя Усадьба “Горная Сказка”**](https://tur-al.ru/usadba-jarcevyh-gornaja-skazka/)  с. Чепош –11,5 км от Усть-Семы по по дороге в Чемал

[**Летняя Усадьба “Прованс”**](https://tur-al.ru/usadba-jarcevyh-provans/) / с. Узнезя, ул. Новые Черемушки, 57

[**Летняя Усадьба “Кедр”**](https://tur-al.ru/usadba-kedr/) / с. Чемал, ул. Тополиная 24

**Сайт Исполнителя** – интернет-сайт Исполнителя: tur-al.ru

**Ресепшн** – входная зона в Отеле со стойкой регистрации, расположенная на 1 этаже возле главного входа. Является рабочим местом администратора, и местом регистрации, заселе- ния и выселения гостей, а также местом приема письменных заявлений и устных обраще- ний Заказчика.

**3. Предмет договора**

3.1. Исполнитель обязуется оказывать гостиничные услуги, а Заказчик обязуется про- извести их оплату на условиях, предусмотренных настоящим Договором.  
3.2. Информация об Исполнителе и оказываемых им услугах размещена в помещении Отеля, предназначенном для оформления временного проживания Потребителей (в ин- формационной папке в Службе размещения Отеля), а также на сайте Отеля

3.3. Отель предназначен для временного проживания граждан на согласованный с Оте- лем срок. Предельный срок непрерывного проживания граждан в Отеле не установлен.

**4. Права и обязанности сторон**

4.1. **Исполнитель обязуется:**4.1.1. Обеспечивать качество предоставляемых гостиничных услуг в соответствии с пра-

вилами предоставления гостиничных услуг в РФ и внутренними правилами проживания. 4.1.2. Предоставить Заказчику номер(а) в Отеле в соответствии с условиями настоящего Договора и заявками на бронирование, принятыми и подтвержденными Исполнителем 4.1.3. Передавать Заказчику все необходимые оформленные документы, связанные с раз- мещением и проживанием в гостинице, предоставлением иных возмездных услуг.

4.1.4. Предоставить Заказчику информацию об услугах Отеля и их стоимости, информа- цию о дополнительных услугах, оказываемых за отдельную плату, а также правилах про- живания в Отеле путем размещения информации на сайте Исполнителя, а также на ре- сепшн в Отеле.

4.1.5. Рассмотреть полученные от Заказчика заявки на бронирование (на внесение изме- нений в существующее бронирование, на отмену существующего бронирования) и в тече- ние 24 часов дать письменное подтверждение заявки (внесения изменений, отмены брони- рования) или отказ в подтверждении.

4.1.6. В случае незаезда Заказчика по подтвержденному бронированию сохранять брони- рование до расчетного часа дня, следующего за днем заезда, после чего Исполнитель реа- лизует забронированный номер на свое усмотрение.

4.2. **Исполнитель имеет право:**

4.2.1.  Требовать у Заказчика при заселении документ, удостоверяющий личность.

4.2.2.  Требовать у Заказчика придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования гостиничных услуг строго по правилам, изложенным на сайте Исполнителя и данной Оферте.  
4.2.3. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями Оферты. Без согласия с условиями оферты отказать Заказчику в оказании услуг.  
4.2.4. Требовать от Заказчика полной оплаты стоимости гостиничных услуг, а также до- полнительных услуг, оказанных Заказчику.

4.2.5. В исключительных случаях заменять номера в Отеле, подтвержденные ранее, на номера той же категории или категории выше без взимания дополнительной оплаты.  
4.2.6. Посещения номера, в котором проживает Заказчик без согласования с Заказчиком в целях проведения в номере уборки или технических работ, в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения Заказчиком настоящего Договора, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

4.2.7. При отсутствии Заказчика в номере по истечении 2 часов с момента наступления его расчетного часа, создать комиссию, сделать опись имущества, находящегося в номере, вынести имущество из номера. Имущество будет находиться на ресепшн в течение суток, после чего может быть передано в полицию.

4.2.8. Привлекать третьих лиц для исполнения услуг в целях настоящего договора.

4.3. **Заказчик обязуется:**4.3.1. Ознакомиться с правилами проживания, порядком предоставления гостиничных услуг, с настоящим Договором, иными внутренними документами, связанными с оказани- ем заявленных услуг.  
4.3.2.Направить Исполнителю заявку на бронирование, а также внесение изменений в су- ществующее бронирование и отмену существующего бронирования номеров в форме и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.  
4.3.3.При проживании в Отеле соблюдать правила пребывания в Отеле, правила противо- пожарной безопасности, правила пользования электробытовыми приборами, правила пребывания детей на батуте, в детской комнате, правила пребывания на бассейне, а также условия, предусмотренные настоящим Договором.  
4.3.4.Не передавать ключ или карту гостя третьим лицам, оставлять в свое отсутствие в номере посторонних лиц.  
4.3.5.Перед тем, как покинуть номер убедиться, что окна и двери закрыты, выключены электроприборы и электрический свет.  
4.3.6.Внести при заселении в Отель депозит в сумме 1000 (одна тысяча) рублей наличными, на случай непредвиденных расходов. Если ничего такого не случилось, депозит возвращается при выезде.

4.3.7. Своевременно сдать гостиничный номер, при необходимости оплатить ущерб, вызванный некомплектностью (пропажей имущества) или порчей имущества, оплату произвести в соответствии с действующим Прейскурантом на ущерб имущества.  
4.3.8. Оплатить услуги Исполнителя на условиях настоящего Договора.  
4.3.9. Самостоятельно знакомиться на сайте Исполнителя, а также в Отеле с информацией о видах услуг, ценах на них и условиях их предоставления. Своевременно предоставить все необходимые достоверные сведения (ФИО Заказчика, паспортные данные, точную информацию о почтовом адресе, телефоне, e-mail, необходимую Исполнителю для опера- тивной связи с Заказчиком) и подлинные документы для предоставления услуг Исполни- телем.  
4.3.10. Перед оплатой услуг самостоятельно получить всю необходимую информацию для определения качества и объема услуг Исполнителя путем ознакомления с информацией на сайте Исполнителя. Заказчик согласен с тем, что оплата им услуг Исполнителя означает, что Заказчик получил полную информацию об оплаченных услугах.  
4.3.11. В течение 1 (суток) банковского дня после бронирования произвести оплату на ос- новании полученного от Исполнителя счета (квитанции) посредством безналичного рас- чета путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя.  
4.3.12. По окончании периода проживания освободить номер до расчетного часа (11.00 текущих суток), продление периода проживания производится только при отсутствии брони на данный номер.

4.4. **Заказчик имеет право:**4.4.1. Запросить у Исполнителя точную и полную информацию о категории и располо- жении гостиницы, а также об оказываемых услугах.  
4.4.2. Вносить изменения и аннулировать подтвержденные бронирования в соответствии

с п. 5 настоящего Договора.  
4.4.3. По согласованию с Исполнителем продлить срок проживания сверх ранее оплачен- ного, для чего Заказчик должен заявить об этом администратору на ресепшн не позднее, чем за два часа до наступления расчетного часа. При наличии свободных мест Исполни- тель может продлить срок проживания.

**5. Порядок бронирования и оплаты номера**

5.1 Бронирование номера в Отеле осуществляется Заказчиком самостоятельно с помо- щью Интернет-ресурсов. Заявка на бронирование номера может быть также направлена Заказчиком администратору или менеджеру Отеля по телефону или электронной почте. 5.2. Плата за проживание и услуги в Отеле, устанавливаются прейскурантом, утверждае- мым Исполнителем, и размещаемым на сайте

Оплата производится в рублях наличными денежными средствами, путем безналичного перечисления по договору, с использованием расчетных или банковских карт, систем онлайн-бронирования или иным способом. Заселение Заказчика в Отель производится только после предварительной оплаты проживания. Квитанция или чек и счет за оказанные услуги выдаются За- казчику непосредственно в отеле после оплаты соответствующих услуг.

5.3. Взаиморасчеты между Исполнителем и Заказчиком производятся в рублях. Оплата по безналичному расчету производится Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в те- чение 1 (суток) банковского дня с момента выставления счета или квитанции Исполните- лем на оплату услуг.

5.4. Фактом безналичного платежа является поступление денег Заказчика на расчетный счет Исполнителя.  
5.5. Бронь считается гарантированной только после 100% предварительной оплаты про- живания. Бронь считается негарантированной в том случае, если Заказчик не произвел 100% предварительной оплаты и будет производить платеж (оставшуюся часть платежа) при заселении в Отель. Если появляется клиент, готовый произвести 100% оплату за бронь, Исполнитель сообщает Заказчику об этом и предлагает произвести 100% оплату брони для сохранения за Заказчиком номера, в противном случае Исполнитель имеет пра- во отменить бронь Заказчика, поселить другого клиента и вернуть Заказчику деньги, вне- сенные в качестве частичной предоплаты за негарантированную бронь.

5.6. Возврат денежных средств Заказчику в случае отказа от заказа, изменения заказа, не заезда в гостиницу, позднего отказа от заказа, производится в соответствии с правилами аннуляция по выбранному тарифу в течение 10 (десяти) банковских дней с момента направления Заказчиком Исполнителю заявления о возврате денежных средств в пись- менном виде или на электронную почту Исполнителя.

5.7. Бронирование может быть осуществлено по следующим тарифам:  
**Невозвратный тариф** – тариф, по которому вся стоимость забронированного размещения должна быть оплачена вне зависимости от факта проживания. Аннуляция такой брони не- возможна  
**Возвратный тариф** – оплата по ценам, действующим на момент бронирования. Аннуляция по тарифу должна быть произведена до 11:00 часов дня предполагаемого заезда. В случае поздней аннуляции или незаезда с Заказчика может быть удержан штраф в размере первых суток проживания. В случае изменения бронирования в течение проживания с Заказчика удерживается стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг.  
5.8. В зависимости от даты и длительности проживания, стоимость номера может отли- чаться. В стоимость проживания также могут входить услуги питания, организации досуга и другие услуги. Актуальная стоимость услуг проживания на соответствующие даты с указанием перечня оказываемых услуг, входящих в стоимость проживания, указаны насайте Исполнителя.  
5.9. Плата за проживание взимается с начала расчетного часа в Отеле, вне зависимости от фактического времени заселения Заказчика в номер. При проживании Заказчика в номере не более суток (до 24 часов) плата взимается за полные сутки.  
5.10. В случае задержки выезда Заказчика позже заранее оплаченного срока плата за про- дление проживания взимается в следующем порядке:  
5.10.1. От 1 до 6 часов после расчетного часа – плата за половину суток;  
5.10.2. От 6 и более до расчетного часа следующего дня – плата за полные сутки.  
5.10.3. При опоздании более чем на сутки бронь аннулируется.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.  
6.2. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недо- стоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и до- кументов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других наруше- ний условий настоящего Договора оферты со стороны Заказчика.

6.3. Исполнитель не несет ответственности за качество предоставляемых коммунальных услуг перед Заказчиком, но обязан предоставить объективную информацию о планируе- мых работах городских служб и ресурсоснабжающих организаций, которые могут отра- зиться на качестве предоставляемых коммунальных услуг.

6.4. Заказчик предоставляет интересы всех лиц, указанных в заказе и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о них, за выполнением всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате заказа. 6.5. Исполнитель не несет ответственности за сохранность оставленных или забытых в номере денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и ценных вещей Заказчика за ис- ключениемвещей, оставленных в сейфе в номере. В случае обнаружения забытых вещей администрация отеля немедленно уведомляет об этом владельца вещей. Если лицо, име- ющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестны, Исполни- тель заявляет о находке в полицию.

6.6. Споры по исполнению настоящего договора подлежат рассмотрению соответствую- щим судом по месту нахождения Исполнителя с обязательным соблюдением претензион- ного порядка. Срок ответа на претензию – 10 календарных дней с момента получения.  
6.7. По всем остальным вопросам, не предусмотренным настоящим Договором оферты, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Действиянепреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следстви- емвоздействия на них обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятель- ств). К таким обстоятельствам относятся стихийные бедствия (наводнения, пожары, зем- летрясения и др.), войны, забастовки, революции, террористические акты, действия и акты государственных и муниципальных органов, а также иные обстоятельства, которые Сто- роны не могли ни предвидеть, ни предотвратить всеми разумными средствами.

7.2 Сторона, нарушившая свои обязательства в связи с форс-мажорными обстоятельства- ми, обязана в течение 1 (одного) Рабочего дня сообщить другой Стороне о возникновении таких обстоятельств и в течение 10 (десяти) Рабочих дней представить письменное под- тверждение уполномоченного органа (при его наличии). В противном случае Сторона ли-шается права ссылаться на такие обстоятельства в связи с неисполнением своих обяза- тельств по настоящему Договору как на основания освобождения от ответственности.  
7.3 В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение кото- рогодействуют обстоятельства непреодолимой силы, если иное не вытекает из существа обязательства.

7.4. Сторона, для которой создалась невозможность надлежащего исполнения обяза- тельств по Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана предпринять все разумно возможные меры для преодоления создавшегося положения и возобновления с наименьшей возможной задержкой исполнения обязательств по Догово- ру.

7.5. В течение 3 (трех) Рабочих дней после прекращения действия обстоятельств непре- одолимой силы Сторона, затронутая их действием, должна уведомить другую Сторону о таком прекращении и возобновить исполнение обязательств по настоящему Договору.

**8. Защита персональных данных**

8.1. В соответствии с ч. 2 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. No 152-ФЗ «О пер- сональных данных», обработка персональных данных Заказчика, осуществляется в целях исполнения настоящего Договора, одной из сторон которых является Заказчик. Персо- нальная информация Заказчика распространению не подлежит за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

8.2. Исполнитель обязуется использовать все личные данные Заказчика, указываемые им при регистрации и в процессе оформления Заказа, исключительно для оформления про- дажи соответствующих услуг, идентификации и поддержки Заказчика, а также для пере- дачи данных в уполномоченные органы для ведения миграционного иностранных граждан (в соответствии с ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без граждан- ства в Российской Федерации» от 18.07.2006 N 109-ФЗ) и регистрационного учета граж- дан РФ (в соответствии с Постановление Правительства РФ от 17 июля 1995 г. N 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистраци- онного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федера- ции и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Фе- дерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»). Исполнитель обязуется ни при каких условиях не использовать личные данные Заказчика для несанкционированной рассылки материалов, не относящихся к услугам, оказываемых Исполнителем.

8.3. При заключении настоящего Договора Заказчик дает согласие на автоматизирован- ную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных (фамилии, имени, отчества (если применимо) сведений о рождении, о месте регистрации, о цели приезда, о проживании в отеле, паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность; контактной информации телефон, e-mail и т.п.; данных бан- ковской карты), представленных в отель для сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения, для целей регистрации по месту пребывания, ведения учета номерного фонда гостиницы, обеспечения моей безопасности, оказания гостиничных услуг Данное согласие действует в течении всего периода проживания Заказчика в отеле и может быть отозвано в любое время по письменному заявлению.

**9. Порядок изменения и расторжения договора**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения (акцепта оферты) и действует до полного исполнения обязательств сторонами.  
9.2. Заказчик вправе в любой момент отказаться от услуг Исполнителя. Отказ Заказчика влечет за собой прекращение перед ним всех обязанностей Исполнителя с момента такого отказа.

9.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.  
9.4. Исполнитель вправе изменять условия настоящего Договора и его Приложений, вво- дить новые Приложения к настоящему Договору без предварительного уведомления. За- казчик, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производить- ся. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких измене- ний, это означает его согласие с ними.

**10. Адреса и банковские реквизиты**

**Индивидуальный предприниматель, глава КФХ Чулкова Инна Михайловна**

ИНН 220407853378

ОКПО 0152462686

ОГРНИП 307040810200042

Р/с 40802810602350098934 в Горно-Алтайском отделении 8558 ПАО Сбербанк, г.Горно-Алтайск к/сч 30101810300000000602 БИК 048405602

E-mail alfatur777@mail.ru

Почтовый адрес:649240 Республика Алтай, Чемальский район, с.Чемал, ул.Пчелкина 15Б

Юридический адрес: 649232, РА, Чемальский район, с.Турбаза Катунь, ул.Сосновая, д.12

ОГРНИП 307040810200042 от 12.04.2007г. серия 04 № 0064761